

Na podlagi 24. in 25. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 86/04, 113/05, 51/07 in 67/07, v nadaljevanju: ZVOP-1) sprejerna Zbor članov Kluba študentov občine Piran, dne 29. 9. 2017

PRAVILNIK O VARSTVU OSEBNIH PODATKOV

I. SPLOSNE DOLOČBE

1. člen

(1) S tem pravilnikom se določajo organizacijski, tehnični in logično-tehnični postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov v Klubu študentov občine Piran (v nadaljevanju društvo) z namenom, da se prepreči slučajno ali namerno nepooblaščenice unicevanje podatkov, njihovo spremembo ali izgubo kakor tudi nepooblaščen dostop, obdelava, uporaba ali posredovanje osebnih podatkov.

(2) Upravljalci in uporabniki osebnih podatkov (v nadaljevanju: upravljalci in uporabniki) v društvu, ki pri svojem delovanju obdelujejo in uporabljajo osebne podatke, morajo biti seznanjeni z Zakonom o varstvu osebnih podatkov, ter z vsebino tega pravilnika.

2. člen

V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. **Osebni podatek** - je katerikoli podatek, ki se nanasa na posameznika, ne glede na obliko, v kateri je izrazen ;
2. **Posameznik** - je določena ali določljiva fizična oseba, na katero se nanasa osebni podatek; fizična oseba je določljiva, če se lahko neposredno ali posredno identificira, predvsem s sklicevanjem na identifikacijsko številko ali na enega ali več dejavnikov, ki so značilni za njegovo fizično, fiziološko, duševno, ekonomsko, kulturno ali družbeno identiteto, pri čemer način identifikacije ne povzroča velikih stroškov ali ne zahteva veliko časa;
3. **Zbirka osebnih podatkov** - je vsak strukturiran niz podatkov, ki vsebuje vsaj en osebni podatek, ki je dostopen na podlagi meril, ki določajo uporabo ali združevanje podatkov, ne glede na to, ali je niz centraliziran, decentraliziran ali razpršen na funkcionalni ali geografski podlagi; strukturiran niz podatkov je niz podatkov, ki je organiziran na takšen način, da določi ali omogoči določljivost posameznika;
4. **Obdelava osebnih podatkov** - pomeni kakršnokoli delovanje ali niz delovanj, ki se izvaja v zvezi z osebnimi podatki, ki so avtomatizirano obdelani ali ki so pri ročni obdelavi del zbirke osebnih podatkov ali so namenjeni vključitvi v zbirko osebnih podatkov, zlasti zbiranje, pridobivanje, vpis, urejanje, shranjevanje, prilagajanje ali spreminjanje, priključitev, vpogled, uporaba, razkritje s prenosom, sporočanje, sirjenje ali drugo dajanje na

razpolago, razvrstitev ali povezovanje, blokiranje, anonimiziranje, izbris ali uniceenje; obdelava je lahko rocna ali avtomatizirana (sredstva obdelave);

5. **Upravlavec osebnih podatkov** - je fizicna ali pravna oseba ali druga oseba javnega ali zasebnega sektorja, ki sama ali skupaj z drugimi doloca namene in sredstva obdelave osebnih podatkov oziroma oseba, dolocena z zakonom, ki doloca tudi namene in sredstva obdelave;
6. **Obcutljivi osebni podatki** - so podatki o rasnem narodnem ali narodnostnem poreklu, politicnem, verskem filozofskem preprieanju, clanstvu v sindikatu, zdravstvenem stanju, spolnem zivljenju, vpisu ali izbrisu v ali iz kazenske evidence ali prekrskovne evidence ter biometricne znacilnosti;
7. **Uporabnik osebnih podatkov** - je fizicna ali pravna oseba ali druga oseba javnega ali zasebnega sektorja, ki se ji posredujejo ali razkrijejo osebni podatki;
8. **Nosilec podatkov** - so vse vrste sredstev, na katerih so zapisani ali posneti podatki (listine, akti, gradiva, spisi, racunalniska oprema vkljucno s magnetni, opticni ali drugi racunalniski mediji, fotokopije, zvocno in slikovno gradivo, mikrofilmi, naprave za prenos podatkov, ipd.).

II. VAROVANJE PROSTOROV IN RACUNALNISKE OPREME

3. clen

(1) Prostori, v katerih se nahajajo nosilci osebnih podatkov, strojna in programska oprema (varovani prostori), morajo biti varovani z organizacijskimi, ter fizicnimi in/ali tehnicnimi ukrepi, ki onemogocajo nepooblastenim osebam dostop do podatkov.

(2) Varovani prostori ne smejo ostajati nenadzorovani, oziroma se morajo zaklepsti ob odsotnosti upravljalcev in uporabnikov v drustvu, ki jih nadzorujejo.

(3) Upravljalci in uporabniki ne smejo puscati nosilcev osebnih podatkov na mizah v prisotnosti oseb, ki nimajo pravice vpogleda vanje.

4. clen

V prostorih, ki so namenjeni druzenju in izvajanju dejavnosti drustva, morajo biti nosilci podatkov in racunalniski prikazovalniki namesceni tako, da imajo možnost vpogleda vanje le upravljalci in uporabniki v drustvu.

5. clen

Vzdrzevanje in popravila strojne racunalniske in druge opreme je dovoljeno samo z vednostjo pooblastene osebe.

III. VAROVANJE SISTEMSKE IN APLIKATIVNO PROGRAMSKE RACUNALNISCHE OPREME TER PODATKOV, KI SE OBDELUJEJO Z RACUNALNISKO OPREMO

6. clen

Dostop do programske opreme mora biti varovan tako, da dovoljuje dostop samo za to v naprej določenim upravljalcem in uporabnikom v društvu.

7. clen

Popravljanje, spreminjanje in dopolnjevanje systemske in aplikativne programske opreme je dovoljeno samo na podlagi odobritve pooblašcene osebe.

8. clen

(1) Vsebina diskov mreznega streznika in lokalnih delovnih postaj, kjer se nahajajo osebni podatki, se sprotno preverja glede na prisotnost racunalniskih virusov. Ob pojavu racunalniskega virusa se tega cim prej odpravi.

(2) Vsi osebni podatki in programska oprema, ki so namenjeni uporabi v racunalniskem informacijskem sistemu, in prispejo v društvu na medijih za prenos racunalniskih podatkov ali preko telekomunikacijskih kanalov, morajo biti pred uporabo preverjeni glede prisotnosti racunalniskih virusov.

V. SPREJEM IN POSREDOVANJE OSEBNIH PODATKOV

9. clen

(1) Oseba, ki je zadolzena za sprejem in evidenco paste, mora izrociti postno posiljko z osebni podatki direktno tistemu posamezniku, ali organu, na katerega je ta posiljka naslovljena.

Oseba ali organ drustva, ki je zadolzen za sprejem in evidenco paste, odpira in pregleduje vse postne posiljke in posiljke, ki na drug nacin prispejo v društvu.

(2) Oseba ali organ drustva, ki je zadolzen za sprejem in evidenco paste, ne odpira tistih posiljk, ki so naslovljene na drug organ ali organizacijo in so pomotoma dostavljena ter posiljk, ki so oznacene kot osebni podatki ali za katere iz oznacb na ovojnici izhaja, da se nanasajo na natecaj ali razpis.

(3) Oseba ali organ drustva, ki je zadolzen za sprejem in evidenco paste, ne sme odpirati posiljk, naslovljenih na posameznika ali organ drustva, na katerih je na ovojnici navedeno, da se vrocijo osebno naslovniku, ter posiljk, na katerih je najprej navedeno osebno ime posameznika brez oznacbe njegovega uradnega polozaja in sele nato naslov drustva.

10 . clen

(1) Osebne podatke je dovoljeno prenasati z informacijskimi, telekomunikacijskimi in drugimi sredstvi le ob izvajanju postopkov in ukrepov, ki nepooblaščenim preprečujejo prilascanje ali unicenje podatkov, ter neupravičeno seznanjanje z njihovo vsebino.

(2) Obcutljivi osebni podatki se posiljajo naslovnikom v zaprtih ovojnica h proti podpisu v dostavni knjigi ali z vro cilnico.

(3) Osebni podatki se posiljajo priporoceno.

(4) Ovojnica, v kateri se posredujejo osebni podatki, mora biti izdelana na takšen način, da ovojnica ne omogoča, da bi bila ob normalni svetlobi ali pri osvetlitvi ovojnica h z obicajno lucjo vidna vsebina ovojnice. Prav tako mora ovojnica zagotoviti, da odprtja ovojnica h in seznanitve z njeno vsebino ni mogoče opraviti brez vidne sledi odpiranja ovojnice.

11. clen

(1) Obdelava obcutljivih osebnih podatkov mora biti posebej oznacena in zavarovana .

(2) Podatki iz prejsnjega odstavka se smejo posredovati preko telekomunikacijskih omrezij samo, ceso posebej zavarovani s kriptografskimi metodami in elektronskim podpisom tako, da je zagotovljena necitljivost podatkov med njihovim prenosom.

12. clen

(1) Osebni podatki se posredujejo samo tistim uporabnikom, ki se izkazejo z ustrezno zakonsko podlago ali s pisno zahtevo oziroma privolitvijo posameznika, na katerega se podatki nanašajo.

(2) Za vsako posredovanje osebnih podatkov mora upravičenec vložiti pisno vlogo, v kateri mora biti jasno navedena določba zakona, ki uporabnika pooblašča za pridobitev osebnih podatkov, ali pa mora k vlogi priložena pisna zahteva oziroma privolitev posameznika, na katerega se podatki nanašajo.

(3) Nikoli se ne posredujejo originali dokumentov, razen v primeru pisne odredbe sodišca. Originalni dokument se mora v času odsotnosti nadomestiti s kopijo.

VI.

BRISANJE PODATKOV

13 . clen

Po prenehanju članstva v društvu se osebni podatki zbrisejo, unicijo, blokirajo ali anonimizirajo, razen ce zakon ali drug akt ne doloca drugace.

14. člen

- (1) Za brisanje podatkov iz računalniških medijev se uporabi taksna metoda brisanja, da je nemogoca restavracija vseh ali dela brisanih podatkov.
- (2) Podatki na klasičnih medijih (listine, kartoteke, register, seznam, ...) se unijo na način, ki onemogoca citanje vseh ali dela unijenih podatkov.
- (3) Prepovedano je odmetavati odpadne nosilce podatkov z osebnimi podatki v kose za smeti.
- (4) Pri prenosu nosilcev osebnih podatkov na mesto unicija je potrebno zagotoviti ustrezno zavarovanje tudi v času prenosa.

VII. UKREPANJE OB SUMU NEPOOBLASCENEGA DOSTOPA

15. člen

Upravljalci in uporabniki v društvu so dolžni o aktivnostih, ki so povezane z odkrivanjem ali nepooblaščenim unicjenjem zaupnih podatkov, zlonamerni ali nepooblaščenim uporabi, prilašanju, spreminjanju ali poskodovanju takoj obvestiti pooblašeno osebo, sami pa poskusajo taksno aktivnost prepreciti.

VIII. ODGOVORNOST ZA IZVAJANJE VARNOSTNIH UKREPOV IN POSTOPKOV

16. člen

- (1) Za izvajanje postopkov in ukrepov za zavarovanje osebnih podatkov so odgovorni upravljalci in uporabniki v društvu.
- (2) Nadzor nad izvajanjem postopkov in ukrepov, določenih s tem pravilnikom, opravlja predsednik društva.

17. člen

Vsak upravljalet in uporabnik v društvu, je dolfan izvajati predpisane postopke in ukrepe za zavarovanje podatkov in varovati podatke, za katere je izvedel oziroma bil z njimi seznanjen pri opravljanju svojega dela in dolfan podati pisano lzjavo o varovanju osebnih podatkov.

18. člen

Za kršitev določil iz prejsnjega clena so upravljalci in uporabniki v društvu disciplinsko in odškodninsko odgovorni.

IX. KONCNE DOLOCB:

19 . clen

Ta pravilni k pricne veljati dne 29. 9. 2017

V Luciji, dne 29. 9. 2017

Leo Pjevovič
Predsednik Kluba študentov občine Pirra

